

## Ordlista varuförsörjning

2013-11-25

Förklaring av begrepp som används i samband med varuförsörjning med stöd av e-kommunikation och IT-lösningar. Syftet är att undvika missförstånd vid införande och användning av standarderna e-Build Supply, NeB och e-Build Label. Ordlistan har tagits fram i projektet "Effektivare varuförsörjning" 2013.

Begrepp	Definition
3PL	Köpare eller säljare, eller båda, har anlitat en tredje part för att utföra logistik tjänster för att hantera de materialflöden som är aktuella, t.ex. lagring, cross-docking eller transporter.
AI	Application Identifier. En kod i form av ett prefix till ett nummer för att tala om vad som kommer i det efterföljande datafältet. AI=00 betyder t.ex. att numret är ett kollnummer. Används i vissa standarder för streckkoder, t.ex. GS1-128.
Anbudsförfrågan	Beställaren lämnar en förfrågan till potentiella leverantörer om att lämna pris på specificerade varor och/eller tjänster.
Anbud	Leverantörens svar på anbudsförfrågan.
Ankomstavisering	Ett meddelande som skickas från en leverantör, speditör eller transportör till mottagaren för att informera om beräknad ankomsttid för en angiven sändning. Kan skickas via EDI, e-post, SMS eller webb.
Ankomstillfälle	Den överenskomna dag och ofta tid då en leverans är överenskommen att anlända till godsmottagaren.
ASN	Advanced Shipping Notification. Se Ankomstavisering och Leveransavisering.
Avisering	Meddelande med leveransinformation som skickas från leverantör, speditör eller transportör via EDI, SMS, mail eller portal. Kan ske i olika former, t.ex. avvikelsebesked, ankomstavisering och leveransbesked.
Avrop	En beställning från köparen till leverantören baserad på ett avtal, och i vissa fall en leveransplan, gällande angivna varor och/eller tjänster.
Avropare	Den av köparen utsedda part som löpande ansvarar för avrop till leverantören.
Avropsbekräftelse	Leverantörens bekräftelse på köparens avrop. Det kan förekomma som ett erkännande (inga rader), en bekräftelse med svar på varje avropsrad eller som en avvikelse med uppgifter om endast de rader där leverantören inte kan leverera den tid eller den kvantitet som köparen angivit i avropet.
Avvikelsebesked	Ett meddelande som skickas från en speditör eller transportör till mottagaren för att informera om en avvikelse för en angiven sändning. Avvikelsen kan gälla försening eller skadat gods. Kan skickas via EDI, e-post, SMS eller webb.
Cross docking	Ankommande leveranser lagras inte utan omsorteras och omlastas mer eller mindre omgående för vidare transport till mottagaren.
Destinationsuppgifter	Informationsfält på e-Build Label för att identifiera t.ex. lossnings- och montageplats.
Direktleverans	Materialet skickas direkt från tillverkaren till byggarbetsplatsen.
e-Build Label	Kollietikett för märkning av leveranser till byggarbetsplatser med syfte

	att möjliggöra effektivare internlogistik. Kompletterar transportetikett som STE. Finns e-Build Label A, B, C och D där A är pallens märkning, B är underliggande kollin, C är en innehållsförteckning och D en produktmärkning.
Externlogistik	De logistiska aktiviteter som sker efter leverantörens utlastning och före köparens godsmottagning.
Fordonsegenskap	Anvisningar om eventuella begränsning i ett fordons fysiska egenskaper för leveranser till en byggarbetsplats. Skickas av beställaren i ordermeddelandet.
Godsavsändare	Den part som ansvarar för avsändning av godset. Kan vara leverantören eller av denne utsedd internt eller extern part.
Godsmottagare	Den part som ansvarar för mottagning av godset. Kan vara köparen eller av denne utsedd internt eller extern part.
Grindvakt	Den person på byggarbetsplatsen som är utsedd att sköta infart till området.
Inköp	Den funktion hos beställaren som ansvarar för att teckna ramavtal med leverantörer och som löpande till leverantören ställer ut en inköpsplan.
Inköpsplan	Ett internt dokument hos köparen för planering av inköp och leveranser och rollfördelning.
Internlogistik	De interna logistikaktiviteter som sker hos leverantören, fram till utlastning, och hos köparen, från godsmottagningen och fram till intern leveransplats.
IOD	Information Of Delivery, se även Leveransbesked och POD.
Kittning	Artiklar plockas samman i satser på ett lager till kollin för att anpassa till godsmottagarens behov.
Kolli	Ett kolli är en försändelse som kan vara t.ex. ett paket eller pall som skickas från avsändaren till mottagaren med ett av köparen eller leverantören utsett transportföretag och med en unik identitet.
Kollietikett	Den etikett som appliceras på kollit för att tillhandahålla uppgifter till mottagaren om kollit och dess innehåll. Etiketten kan läsas både maskinellt och visuellt. Se e-Build Label.
Kollietikett Bygg	Se e-Build Label.
Kollinumner	Den unika identitet som utfärdas för ett kolli och som används av parterna i deras kommunikation om kollit, se även SSCC.
Konsolidering	Två eller flera leveranser slås samman till en i syfte att minska transportkostnader. Se även cross docking.
Last- och lossningsinstruktion	En instruktion från godsmottagaren som beskriver i vilken ordning som produkter ska lastas och lossas med syfte att förenkla godsmottagning på byggarbetsplatsen.
Leveransadress	Den plats i form av en adress eller koordinater dit transportören ska leverera. Se även monteringsplats.
Leveransavisering	Ett meddelande som skickas från en leverantör till köparen för att i förväg specificera om den kommande leveransen. Aviseringen uppdaterar köparens system och det avrop som finns där.
Leveransbesked	Ett meddelande som skickas från en speditör eller transportör till avsändaren för att informera om att ett angivet transportuppdrag är utfört. Kan skickas via EDI, e-post, SMS eller webb. Se även POD och IOD
Leveransdel	Ett antal produkter, kollin, som ska hanteras som en gemensam enhet med en unik identitet och med samma destination på arbetsplatsen, t.ex. en lägenhet, och som ska levereras vid samma tillfälle. En leveransdel kan ingå som en del av en annan leveransdel som t.ex. har

	ett våningsplan som destination.
Leveransdelsmärkning	Märkning av leveransdel med kollietikett, se e-Build Label.
Leveransmottagare	Den slutlige mottagaren av en leverans. Är i vissa fall samma part som godsmottagaren.
Leveransplan	Den planering över kommande leveranser som köparen skickar till leverantören för att underlätta dennes planering. Leveransplanen kan utformas i olika detaljeringsgrad, t.ex. byggarbetsplats, våningsplan och rum. Den skickas per leverantör och för en överenskommen period samt uppdateras löpande. Angivna kvantiteter kan ha olika status, t.ex. att den närmaste perioden är bindande kvantiteter medan de längre fram endast är en uppskattning. Leveransplanen kan också förekomma som ett internt dokument. Parterna ska vara överens om leveransplanens horisont, dvs hur många veckor framåt den sträcker sig, frekvens, dvs om den uppdateras t.ex. en gång per vecka, samt eventuell frystid, dvs. tid före leverans som kvantiteter låses.
Leveransplanering	Det arbete som utförs av leveransplaneraren hos köparen, t.ex. på en byggarbetsplats, och som bl.a. resulterar i en leveransplan.
Leveransplanerare	Person hos köparen som ansvarar för varuförsörjningen, t.ex. platschef, arbetsledare eller ledande montör, och som utformar leveransplaner.
Leveranstillfälle	Se Ankomstdag och Utlastningsdag.
Leverantör	Den part som är den juridiske säljaren av de produkter som levereras. Se även godsavsändare.
Leveransperiod	Överenskommelse mellan köpare och säljare om tidigaste respektive senaste tillfälle för leverans till den överenskomna leveransplatsen.
Leveransvillkor	De villkor som anger vilken part som står för kostnader och risker. De vanligaste villkoren med tolkningar är samlade i Incoterms. För byggbranschen finns "Leveransklausuler för byggbranschen 2008".
Logistiketikett	Se kollietikett och transportetikett.
Lossningsplats	Den plats internt på en byggarbetsplats där en leverans ska lossas. Se även leveransadress och monteringsplats.
Lossningsinstruktion	Instruktion om hur och med vilken utrustning som gods ska lossas vid ankomst, t.ex. baggavellift eller kran.
Lossningszon	Se lossningsplats.
Montageplats	Den interna position på en byggarbetsplats där materialet ska monteras. Se även godsmottagarens respektive leveransmottagarens adress.
Mängdförteckning	Den specifikation över material som exakt har beräknats för en byggarbetsplats eller för en avgränsad del av arbetsplatsen.
Order	En beställning som i sammanhang där det finns ett avtal mellan kund och leverantör ofta benämns avrop.
Orderavvikelse	Leverantörens svar på kundens order i de fall bekräftelsen endast omfattar rader med brist. Se avropsbekräftelse.
Orderbekräftelse	Leverantörens svar på kundens order. Se avropsbekräftelse.
Ordermottagare	Person eller funktion hos leverantören som tar emot och hanterar ett avrop, t.ex. innesäljare eller automatiserad funktion i ett affärssystem.
Orderändring	Ändring av en lagd order. Kund och leverantör avtalar om och i så fall inom vilka ramar detta kan förekomma.
Packinstruktion	En instruktion från godsmottagaren som beskriver hur produkter ska packas med syfte att förenkla godsmottagning på byggarbetsplatsen.
POD	Proof Of Delivery, se även Leveransbesked och IOD. Ett POD tolkas ofta som kopia av den inskannade och underskrivna fraktsedeln.

Prognos	Köparens uppskattning av mängd och typ av material för en kommande period som ska användas för leverantörers kapacitetsberäkningar och dimensionering av flöden. Till skillnad från leveransplanen innehåller den inte leveransinformation som t.ex. artikelnummer och är inte bas för avrop. Se även Leveransplan.
Projektavtal	Ett avtal som upprättas för ett specifikt projekt. Det kan vara baserat på ett ramavtal för projektunika överenskommelser då ramavtalet är generellt utformat. I många fall finns endast ramavtal.
Ramavtal	Ett kommersiellt avtal om priser och leveransvillkor m.m. som upprättas mellan en kund och en leverantör för en angiven tidsperiod.
SOP	Standard Operating Procedure. En standardiserad rutinbeskrivning som överenskomms mellan parterna som kompletterar affärsavtalet.
Speditör	Ett företag som förmedlar transportuppdrag för en kunds räkning. Speditören står via avtal ansvarat mot kunden för transportuppdraget.
SSCC	Serial Shipping Container Code. GS1:s nummerserie för unika kollinummer. Alla inblandade parter i försörjningskedjan ska använda samma identitet på kollit.
STE	Standardiserad Transportetikett, se Transportetikett.
STILL	Standard International Logistic Label är en internationell standard från GS1 för märkning av gods och mycket lik STE-etiketten.
Sändning	En sändning består av ett eller flera kollin som skickas som ett uppdrag från en avsändare till en mottagare vid ett givet tillfälle och med ett unikt nummer för identifiering.
Sändningsnummer	Den unika identitet som utfärdas för en sändning och som används av parterna i deras kommunikation om sändningen.
Tidsfönster	Den tid som är bokad för hämtning eller lämning av gods där den ena tiden är den tidigaste och den andra den senaste tidpunkten.
TPL	Se 3PL.
Transportetikett	Den etikett, ofta STE, som appliceras på kollit för att tillhandahålla uppgifter till transportföretaget om sändningen och egenskaper. Se även kollietikett och e-Build Label.
Transportinstruktion	Det standardmeddelande som skickas elektroniskt till en speditör eller transportör för att boka och specificera en sändning.
Transportör	Den part som på kundens, leverantörens eller speditörens uppdrag genomför en sändning.
Utlastningstillfälle	Den överenskomna dag och ofta tid då en leverans är överenskommen att hämtas från godsavsändaren.
Virtuell logistikpunkt	Se 3PL.